

## Documento De Formalização De Demanda

Órgão: Câmara Municipal de Curuçá

Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento): Secretaria Geral

Telefone: 091 99343 5825 E-mail: rogevanaleal@gmail.com.

### 1. Objeto:

Contratação de empresa para contratação de empresa para o fornecimento de material de consumo de expediente de forma parcelada pelo período de 12 (doze) meses para atender as necessidades da Câmara Municipal de Curuçá.

### 2. Justificativa da necessidade da contratação

Em detrimento do horário de expediente deste Poder Legislativo ocorrer diariamente de segunda a sexta das 8:00 horas da manhã até as 13:00 horas da tarde, e pelo quadro de pessoal contar com vários colaboradores, e ainda nos dias das sessões públicas contarem com a presença dos parlamentares, quem em geral necessitam de matérias de consumo para o funcionamento administrativo parlamentar legislativo, necessitando dessa forma da presente aquisição para manutenção de suas atividades proporcionando nas instalações o funcionamento da presente administração publica ora justificada tanto para o público externo e interno.

### 3. Descrições e quantidades

Do valor de referência e da pesquisa de mercado: para obter a avaliação do custo pela Administração (estimativa constante do pedido e autorização) foram consultadas contratações públicas realizadas por outros entes Municipais da República Federativa do Brasil, em processos licitatórios devidamente homologados, em sítios oficiais por possuírem presunção de veracidade conforme documentação constante em anexo.

Para atender a demanda estima-se o consumo de bem(ns), conforme quantidades estabelecidas na tabela a seguir:

MATERIAL DE EXPEDIENTE			
ITEM	DESCRIPTIVO	UND	QTDE
1	Borracha bicolor cx c/ 40 unidades	CX	12
2	Caixa arquivo plastica	CX	24
3	Caixa para correspondência tripla	UND	60



## Documento De Formalização De Demanda

Órgão: Câmara Municipal de Curuçá

Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento): Secretaria Geral

Telefone: 091 99343 5825 E-mail: rogevanaleal@gmail.com.

### 1. Objeto:

Contratação de empresa para contratação de empresa para o fornecimento de material de consumo de expediente de forma parcelada pelo período de 12 (doze) meses para atender as necessidades da Câmara Municipal de Curuçá.

### 2. Justificativa da necessidade da contratação

Em detrimento do horário de expediente deste Poder Legislativo ocorrer diariamente de segunda a sexta das 8:00 horas da manhã até as 13:00 horas da tarde, e pelo quadro de pessoal contar com vários colaboradores, e ainda nos dias das sessões públicas contarem com a presença dos parlamentares, quem em geral necessitam de matérias de consumo para o funcionamento administrativo parlamentar legislativo, necessitando dessa forma da presente aquisição para manutenção de suas atividades proporcionando nas instalações o funcionamento da presente administração pública ora justificada tanto para o público externo e interno.

### 3. Descrições e quantidades

Do valor de referência e da pesquisa de mercado: para obter a avaliação do custo pela Administração (estimativa constante do pedido e autorização) foram consultadas contratações públicas realizadas por outros entes Municipais da República Federativa do Brasil, em processos licitatórios devidamente homologados, em sítios oficiais por possuírem presunção de veracidade conforme documentação constante em anexo.

Para atender a demanda estima-se o consumo de bem(ns), conforme quantidades estabelecidas na tabela a seguir:

MATERIAL DE EXPEDIENTE			
ITEM	DESCRIPTIVO	UND	QTDE
1	Borracha bicolor cx c/ 40 unidades	CX	12
2	Caixa arquivo plastica	CX	24
3	Caixa para correspondência tripla	UND	60



4	Calculadora 12 dígitos	UND	48
5	Corretivo em fita 6m x 5mm	UND	48
6	Caneta esferográfica azul cx c/ 50 und	CX	60
7	Caneta esferográfica Preta cx c/ 50 und	CX	60
8	Caneta esferográfica Vermelha cx c/ 50 und	CX	60
9	Clips 2/0 cx c/ 100 unidades.	UND	60
10	Clips 3/0 cx c/ 50 unidades.	UND	60
11	Clips 4/0 cx c/ 50 unidades.	PCT	60
12	Clips 6/0 cx c/ 50 unidades.	CX	60
13	Clips 8/0 cx c/ 25 unidades.	UND	60
14	Cola branca 90gr cx c/ 12 unidades	CX	24
15	Corretivo Líquido cx c/ 12 unidades	UND	24
16	Envelope amarelo 24x34	CX	36
17	Envelope amarelo 31x41	PCT	36
18	Espiral de 29 mm até 200 fls	CX	24
19	Estilete largo 18mm cx c/ 12 unidades	UND	48
20	Fita durex para empacotamento 45mm x 45m contendo 30 unidades	CX	12
21	Grampos para grampeador 23/6	CX	48
22	Livro Ata 100 fls	CX	24
23	Livro Ata 200 fls	CX	24
24	Marca texto fluorescente cores variadas cx c/ 12 unidades	CX	48
25	Papel A4 Resmas c/ 500 folhas - Com 10 resmas	CX	60
26	Pilha Alcalina AA cartela c/ 2 und.	CX	60
27	Pilha Alcalina AAA cartela c/ 2 und.	CX	60
28	Tesoura multiuso aço inox de 17 cm	UND	24
29	Tinta para carimbo	CX	24
30	Papel A4 verge branco c/ 120g - Com 300 fl	cx	96

Valor estimado da contratação pelo período de 12 (doze) meses das quantidades descritas acima, conforme mapa de preço em anexo corresponde ao valor total de: R\$ 49.687,48 (quarenta e nove mil seiscentos e oitenta e sete reais e quarenta e oito centavos).

#### 4. Observações gerais

Aquisição de forma parcelada mediante a necessidade constante do Poder Legislativo conforme ordem de compra.

Execução: 12 meses.

Local e horário da Entrega: Câmara Municipal de Curuçá.

Praça Coronel Horácio, Bairro: Centro, Curuçá – Pará, CEP: 68.750-000.



4	Calculadora 12 dígitos	UND	48
5	Corretivo em fita 6m x 5mm	UND	48
6	Caneta esferográfica azul cx c/ 50 und	CX	60
7	Caneta esferográfica Preta cx c/ 50 und	CX	60
8	Caneta esferográfica Vermelha cx c/ 50 und	CX	60
9	Clips 2/0 cx c/ 100 unidades.	UND	60
10	Clips 3/0 cx c/ 50 unidades.	UND	60
11	Clips 4/0 cx c/ 50 unidades.	PCT	60
12	Clips 6/0 cx c/ 50 unidades.	CX	60
13	Clips 8/0 cx c/ 25 unidades.	UND	60
14	Cola branca 90gr cx c/ 12 unidades	CX	24
15	Corretivo Liquido cx c/ 12 unidades	UND	24
16	Envelope amarelo 24x34	CX	36
17	Envelope amarelo 31x41	PCT	36
18	Espiral de 29 mm até 200 fls	CX	24
19	Estilete largo 18mm cx c/ 12 unidades	UND	48
20	Fita durex para empacotamento 45mm x 45m contendo 30 unidades	CX	12
21	Grampos para grampeador 23/6	CX	48
22	Livro Ata 100 fls	CX	24
23	Livro Ata 200 fls	CX	24
24	Marca texto fluorescente cores variadas cx c/ 12 unidades	CX	48
25	Papel A4 Resmas c/ 500 folhas - Com 10 resmas	CX	60
26	Pilha Alcalina AA cartela c/ 2 und.	CX	60
27	Pilha Alcalina AAA cartela c/ 2 und.	CX	60
28	Tesoura multiuso aço inox de 17 cm	UND	24
29	Tinta para carimbo	CX	24
30	Papel A4 verge branco c/ 120g - Com 300 fl	CX	96

Valor estimado da contratação pelo período de 12 (doze) meses das quantidades descritas acima, conforme mapa de preço em anexo corresponde ao valor total de: R\$ 49.687,48 (quarenta e nove mil seiscentos e oitenta e sete reais e quarenta e oito centavos).

#### 4. Observações gerais

Aquisição de forma parcelada mediante a necessidade constante do Poder Legislativo conforme ordem de compra.

Execução: 12 meses.

Local e horário da Entrega: Câmara Municipal de Curuçá.

Praça Coronel Horácio, Bairro: Centro, Curuçá – Pará, CEP: 68.750-000.



Prazo para pagamento: em até 30 (trinta) dias após a emissão da nota fiscal do prestador do serviço com o respectivo atesto de recebimento.

Curuçá - Pará, 9 de março de 2023.

*Rogevana Leal do Lago Cabral*  
**Rogevana Leal do Lago Cabral**

**Secretária Geral. Portaria nº: 0019/2021**



Prazo para pagamento: em até 30 (trinta) dias após a emissão da nota fiscal do prestador do serviço com o respectivo atesto de recebimento.

Curuçá - Pará, 9 de março de 2023.

*Rogevana Leal do Lago Cabral*  
**Rogevana Leal do Lago Cabral**

**Secretária Geral. Portaria nº: 0019/2021**